

Sermide e Felonica, 07/07/2020 prot. n. 723/ac

# Avviso per la selezione di n.1 addetto all' Ufficio Tecnico e Responsabile del Servizio Prevenzione e Protezione (RSPP).

Il Consiglio di Amministrazione della fondazione SaluteVita servizi alla persona onlus, nella seduta del 22 giugno 2020, ha deliberato di procedere alla selezione per l'assunzione a tempo pieno e determinato, con decorrenza 01/08/2020, per mesi 6, con possibilità di proroga e successiva trasformazione del rapporto di lavoro a tempo pieno e indeterminato, per le funzioni di cui all'oggetto dell'avviso.

## PRINCIPALI COMPITI INERENTI LE FUNZIONI DA ESPLETARE:

## -Addetto Ufficio Tecnico:

La risorsa si occuperà dell'analisi della fattibilità dei preventivi, operando nel rispetto delle direttive ricevute, dei piani e strategie approvate e delle procedure del settore tecnico; dovrà collaborare con la Direzione al raggiungimento degli obiettivi generali e tecnici; gestire il processo tecnico e tecnologico della fondazione, pianificandone il lavoro anche tramite sopraluoghi, coordinandosi con i singoli responsabili; dovrà infine aggiornare gli archivi tecnici e conservarli in modalità appropriata. L'addetto si dovrà inoltre occupare del coordinamento delle attività manutentive dei fabbricati e relativi impianti delle RSA di casa Solaris (sita in via XXIX luglio n° 28, Sermide e Felonica- Mn) e RSA casa Canossa ( sita in via Mantovana n° 6, Serravalle a Po (Mn) ed in particolare della rendicontazione attività di manutenzione programmata e coordinamento del personale addetto ai servizi funzionali alle attività manutentive.

# -Attività di RSPP:

Svolgimento di attività di Responsabile Servizio Prevenzione e Protezione secondo i disposti degli artt. 31 e seguenti del D.Lgs. 81/08 e smi con particolare riferimento alle strutture sociosanitarie (ATECO 7) e Referente per la segnalazione delle anomalie e delle emergenze con attivazione delle procedure conseguenti in riferimento a impianti e fabbricati e attività di sorveglianza dei presidi di Sicurezza.

# INQUADRAMENTO CONTRATTUALE

Al Tecnico selezionato, viene garantito un contratto a tempo pieno e determinato di almeno sei mesi, con possibilità di proroga e possibilità di successiva trasformazione in contratto a tempo pieno e indeterminato, inquadrato al livello 3 del C.C.N.L Uneba, con orario settimanale di 38 ore; al termine del rapporto di lavoro a tempo determinato, a seguito di valutazione positiva, potrà essere trasformato a tempo indeterminato. Per la funzione di RSPP verrà concordato un riconoscimento economico per la Responsabilità assegnata.

### **ORARIO DI SERVIZIO**

Il servizio sarà attivo 6 giorni su 7 con fasce orarie comprese tra le ore 08.00 e le ore 18.00 (il sabato tra le 08.00 e le ore 13.00); l'orario effettivo del servizio sarà concordato con la Direzione.

#### ADEMPIMENTI OBBLIGATORI

La fondazione, ai sensi di quanto previsto dal D.Lgs 81/2008, sottoporrà il soggetto selezionato per l'assunzione a visita medica preventiva da parte del medico competente per l'accertamento dell'idoneità psicofisica per le mansioni richieste. La visita di controllo sarà effettuata dall'organo competente alla sorveglianza sanitaria ai sensi del Decreto Legislativo 81/2008 e successive modificazioni e integrazioni, allo scopo di accertare che il vincitore abbia l'idoneità fisica necessaria e sufficiente per poter esercitare le funzioni inerenti il posto. Nel caso di esito non favorevole dell'accertamento sanitario non si darà luogo alla nomina, senza rimborsi o indennizzi agli interessati. La mancata presentazione alla visita medica e agli accertamenti sanitari richiesti, senza giustificato motivo, equivale a rinuncia al posto messo a selezione.

# ATTESTATI O CORSI OBBLIGATORI CHE DOVRANNO ESSERE SVOLTI PER L'ESPLETAMENTO DELLE FUNZIONI, QUALORA IL TECNICO SELEZIONATO NON NE SIA IN POSSESSO:

Qualora il tecnico selezionato <u>non ne sia in possesso</u>, lo stesso sarà tenuto a svolgere, in quanto funzionali e indispensabili alle attività di cui al Punto 1), i seguenti corsi per il rilascio dei relativi attestati:

- corso RSPP modulo A+B+C e aggiornamenti;
- altri corsi in materia di sicurezza sul lavoro che si renderanno necessari per l'espletamento delle funzioni:

I corsi saranno effettuati in orario di lavoro e i costi di formazione saranno sostenuti dalla fondazione.

# 1) REQUISITI PER L'AMMISSIONE ALLA SELEZIONE

I candidati dovranno essere in possesso:

- a) cittadinanza italiana o appartenenza all'Unione Europea ai sensi del D.P.C.M. 7 febbraio 1994 n. 174, pubblicato nella Gazzetta Ufficiale del 15 febbraio 1994 serie generale n.61;
- b) età non inferiore agli anni 18;
- c) godimento dei diritti politici e civili. I cittadini degli Stati membri dell'Unione Europea devono godere dei diritti politici e civili anche negli Stati di appartenenza;
- d) non essere stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione per persistente insufficiente rendimento, ovvero non essere stati dichiarati decaduti da un impiego statale ai sensi dell'art. 127, primo comma, lettera d) del D.P.R. 10.1.1957, n. 3;
- e) assenza di procedimenti penali in corso ed assenza di condanne penali definitive preclusive dell'accesso all'impiego presso Pubbliche Amministrazioni, oltreché non essere stati sottoposti a misure di prevenzione di cui alla legge n. 575 del 31.5.1965;
- f) titolo di studio:

il candidato deve essere in possesso alternativamente di:

- Diploma di istruzione secondaria superiore ad indirizzo tecnico;
- Laurea triennale o specialistica in Architettura o Ingegneria o similari.
- h) conoscenza dell'uso delle apparecchiature e delle applicazioni informatiche più diffuse

(Word, Excel, Powerpoint, AutoCAD, Internet, Outlook);

- i) essere in possesso di patente di guida cat. B;
- I) essere automunito.

Si considerano titoli preferenziali la pregressa esperienza come addetto ufficio tecnico nel settore sociosanitario e il possesso del corso di formazione di coordinatore sicurezza e abilitazione ex 818 VVF.

## MODALITÀ E TERMINI DI PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE

La candidatura <u>tramite adeguato curriculum vitae sottoscritto dal candidato</u> ( e corredato dalla fotocopia di un valido documento d'identità e copia dei titoli professionali, se in possesso), dovrà pervenire tramite <u>consegna a mano o via mail</u> ( <u>info@salutevita.it</u>) alla sede legale della fondazione Salutevita servizi alla persona onlus, sita in via XXIX Luglio – 46028 Sermide e Felonica (MN) – presso gli uffici, uffici/località Sermide, entro il 22/07/2020. Gli uffici amministrativi della sede legale di Sermide e Felonica sono aperti al pubblico dal lunedì al venerdì dalle ore 08.30 alle ore 12.00.

#### PROCEDURA SELETTIVA

La selezione avverrà attraverso le seguenti fasi:

1) <u>Cernita delle candidature</u>: valutazione dei curriculum pervenuti e selezione dei candidati ammissibili al colloquio individuale attitudinale ad insindacabile giudizio della Fondazione.

# 2) Colloquio individuale attitudinale

La fondazione si riserva il diritto di effettuare in qualsiasi momento le opportune verifiche sulla veridicità delle dichiarazioni dei candidati. Le dichiarazioni risultanti mendaci non daranno luogo all'assunzione e comporteranno l'immediata esclusione dall'elenco. Se le dichiarazioni risulteranno essere mendaci in seguito all'assunzione comporteranno l'immediata interruzione del rapporto di lavoro.

## TRATTAMENTO DEI DATI DEI CANDIDATI

Ai sensi dell'articolo 13 del regolamento UE 2016/679, si informano i candidati che il trattamento dei dati personali da essi forniti è finalizzato unicamente all'espletamento della presente procedura ed avviene con l'utilizzo di modalità cartacea e/o informatica, nei modi e nei limiti necessari per perseguire le predette finalità, anche in caso di comunicazione a terzi. Il conferimento dei dati è obbligatorio per dare corso alla procedura; pertanto, il mancato conferimento determina l'esclusione del candidato.

Titolare del trattamento è la fondazione SaluteVita servizi alla persona onlus nella persona del Presidente e Legale Rappresentante protempore, avente sede legale in Sermide e Felonica (Mn) in via XXIX Luglio n° 28, cap 46028, pec: salutevita@messaggipec.it; PI/C.F. 02489040200. Il Responsabile del trattamento dei dati è la Dott.ssa Maide Amadori, contattabile presso la fondazione agli usuali recapiti.

In ogni momento potranno essere esercitati nei confronti del Titolare del trattamento i diritti di cui al Capo III del Regolamento UE 2016/679. I dati saranno conservati per 10 anni secondo il criterio del massimario di scarto documentale.

La presentazione della domanda da parte del candidato implica il consenso al trattamento dei propri dati personali, compresi i dati sensibili, a cura della commissione e del personale assegnato all'ufficio preposto alla conservazione delle domande ed all'utilizzo delle stesse per lo svolgimento della selezione. Il personale aziendale ed i membri della commissione giudicatrice, appositamente incaricati, verranno a conoscenza dei dati conferiti. La presente selezione non assume caratteristiche concorsuali e non determina alcun diritto al conferimento dell'incarico, rientrando nell'esclusiva discrezionalità del Consiglio di Amministrazione procedere all'assunzione. L'accertamento della mancanza anche di uno solo dei requisiti prescritti per l'ammissione alla selezione comporta la decadenza dallo stesso, senza che l'interessato possa accampare alcuna pretesa o diritto. Inoltre, la presentazione delle candidature non impegna in alcun modo la fondazione, che si riserva di valutare discrezionalmente l'idoneità e la congruità dei candidati a rivestire il ruolo richiesto e che si riserva altresì la facoltà di modificare, sospendere o revocare in qualsiasi momento la presente procedura qualora, a suo giudizio, ne rilevasse la necessità o l'opportunità. È sempre fatta salva la facoltà del Consiglio di Amministrazione o suo delegato di non procedere all'assunzione o di adottare soluzioni organizzative diverse. La selezione è aperta a persone di entrambi i sessi e garantisce la parità di accesso tra i generi, ai sensi e per gli effetti del D.Lgs 198/2006. Il presente avviso viene pubblicato sul sito internet della fondazione e diffuso tramite tutti i canali di annunci di personale a ns. disposizione (servizio Informa-giovani, centri per l'impiego, ecc).

Il presidente ott.ssa Sondra Glidini SERMIDE (MN)