

Prot. N. 1705/18  
Risposta al foglio N. ....

Mantova, li 12 Dicembre 2018

LETTERA CIRCOLARE N. 31/18

A TUTTI GLI ISCRITTI  
Loro Sedi

**Oggetto: Riferimenti in merito a corrispettivi e prestazioni professionali per Committenti privati - Rilascio pareri di congruità da parte dell'Ordine - Modulistica aggiornata.**

In relazione alla definizione delle prestazioni professionali e degli attinenti corrispettivi, si riportano i principali disposti legislativi vigenti in materia.

Su questo tema l'attività dei Professionisti e del Consiglio Territoriale con la propria Commissione per la definizione del parere di congruità trova importanti modifiche, dovute all'abolizione delle tariffe e all'introduzione del principio di centralità del contratto, all'evoluzione normativa con le nuove regole in tema di trasparenza del compenso professionale e del preventivo, degli oneri informativi a carico del professionista, nonché sull'aggiornato ruolo dell'Ordine in sede di liquidazione dei compensi.

Si evidenziano le seguenti disposizioni che riguardano direttamente la categoria degli Ingegneri:

- **ABROGAZIONE DEI MINIMI TARIFFARI - D.L. 04-07-2006, n.223** (G.U. 04-07-2006 n. 153, rettifica G.U. 11-07-2006 n. 159) convertito con modificazioni dalla Legge 04-08-2006, n. 248 (Suppl. Ord. N. 183 della G.U. 11-08-2006 n. 186) che all'art. 2, comma 1, capov. a) ha abrogato l'obbligo dei minimi tariffari;

- **ABROGAZIONE DELLE TARIFFE - D.L. 24-01-2012 n.1** (Suppl. Ord. n. 18 alla G.U. 24-01-2012 n. 19) entrato in vigore il 24-01-2012, convertito con modificazioni nella Legge 24-03-2012, n.27 (Suppl. Ord. n.53 alla G.U.24-03-2012 n. 71) entrata in vigore il 25-03-2012, che in particolare:

- ha abrogato le tariffe professionali e le disposizioni che rinviavano al sistema tariffario, senza introdurre alcun altro sistema, istituendo la libera contrattazione tra le parti ove il compenso per le prestazioni professionali è pattuito al momento del conferimento dell'incarico;
- ha imposto che la misura del compenso venisse previamente resa nota al cliente.

- **D.P.R. 07-08-2012 n. 137**, regolam. recante **RIFORMA DEGLI ORDINAMENTI PROFESSIONALI** a norma dell'art.3, comma 5, del D.L. n. 138/2011 convertito con modificazioni dalla Legge 148/2011 in materia di professioni regolamentate (G.U. 14-08-2012 n. 189), che ha comportato:

- obbligo di assicurazione per danni derivanti al cliente dall'esercizio dell'attività professionale (art.5);
- obbligo della formazione continua (art. 7);

- **INTRODUZIONE PARAMETRI GIUDIZIALI - D.M. 20-07-2012 n. 140**, (G.U. 22-08-2012 n. 195) "Regolamento recante la determinazione dei parametri per la liquidazione da parte di un organo giurisdizionale dei compensi per le professioni

regolarmente vigilate dal Ministero della Giustizia, ai sensi dell'art.9 del D.L. 24-01-2012, n. 1, convertito con modificazioni dalla legge 24-03-2012, n.27", in vigore dal 23-08-2012, con cui: **sono stati pubblicati i criteri ed i parametri di riferimento per la liquidazione giudiziale del compenso, applicabili "in difetto di accordo tra le parti"**.

- **OBBLIGO DEL PREVENTIVO SCRITTO - Legge 4 agosto 2017, n. 124** (Legge annuale per il mercato e la concorrenza), pubblicata sulla G.U. n. 189 del 14-08-2017, **in vigore dal 29-08-2017**, dove l'art.1, comma 150, ha modificato il D.L. 24-01-2012, n.1 (Come convertito con modificazioni nella Legge 24-03-2012, n.27), esplicando che: **"Il compenso per le prestazioni professionali è pattuito, nelle forme previste dall'ordinamento, al momento del conferimento dell'incarico professionale. Il professionista deve rendere noto obbligatoriamente, in forma scritta o digitale, al cliente il grado di complessità dell'incarico, fornendo tutte le informazioni utili circa gli oneri ipotizzabili dal momento del conferimento fino alla conclusione dell'incarico e deve altresì indicare i dati della polizza assicurativa per i danni provocati nell'esercizio dell'attività professionale. In ogni caso la misura del compenso è previamente resa nota al cliente obbligatoriamente, in forma scritta o digitale, con un preventivo di massima, deve essere adeguata all'importanza dell'opera e va pattuita indicando per le singole prestazioni tutte le voci di costo, comprensive di spese, oneri e contributi"**.

- **EQUO COMPENSO NEI CONFRONTI DI CLIENTI "FORTI" - D.L. 16-10-2017 n. 148** (G.U. 16-10-2017 n. 242) entrato in vigore il 16-10-2017 convertito con modificazioni dalla Legge 04-12-2017 n. 172 (G.U. 05-12-2017 n. 284) entrata in vigore il 06-12-2017, **si veda in proposito la Circolare CNI n. 241/XIX 2018** rinvenibile sul sito Internet del Consiglio Nazionale Ingegneri.

Nel nuovo assetto ordinamentale assume rilievo centrale la volontà delle Parti private e quindi il principio dell'accordo negoziale, i rapporti tra professionista e committente devono svolgersi in ossequio ai doveri di lealtà e correttezza, alla natura fiduciaria del rapporto e agli specifici doveri di informazione, il tutto nel rispetto della legge, del codice civile (Ricordando anche le peculiarità dell'art. 2233 c.c.) e del Codice deontologico, potendo e dovendo il parere di congruità da parte dell'Ordine intervenire solamente in momenti successivi: in caso di contenzioso tipicamente a richiesta dell'iscritto, a richiesta di organi giurisdizionali, a richiesta del committente al fine di verificare ed anche contestare la parcella del professionista, oppure a ratifica dell'incarico di collaudo svolto a seguito di nomina di terna di professionisti (Art. 67, c. 4, DPR 380/2001 e s.m.i.). Parallelamente, nei Contratti Pubblici, i riferimenti sono rappresentati dal D.M. 31-10-2013 n. 143 (G.U. 20-12-2013 n. 298) entrato in vigore il 21-12-2013 e dal D.M. 17-06-2016 (G.U. 27-07-2016 n. 174).

Il Corrispettivo è dato dalla somma del compenso e delle spese.

**Si ricorda agli iscritti di ottemperare ai disposti legislativi vigenti, rimarcando come la misura del compenso vada previamente resa nota al cliente in forma scritta o digitale** (La norma all'art.1, c. 150, L. 124/2017 riporta anche i termini "... *con un preventivo ...indicando ... tutte le voci di costo comprensive di spese ...*") **ed in forma analoga il grado di complessità dell'incarico, a tutela sia del cliente sia del professionista; quest'ultimo deve quindi assolvere agli obblighi di legge e, per dimostrarlo, procurarsi prova dell'avvenuta consegna al committente, ad esempio mediante l'uso di raccomandata A/R, PEC, e/o facendosi firmare ricevuta all'atto della consegna, meglio ancora la sottoscrizione da ambo le Parti del Disciplinare di incarico / contratto.**

Data la situazione ordinamentale, per la caratterizzazione dell'entità del compenso di prestazioni professionali per committenti privati, è ipotizzabile la primaria assunzione dei criteri del D.M. 20-07-2012 n. 140; per attività non ricomprese, ove non determinabile di regola in analogia, in via subordinata tenendo conto del tempo impiegato dal

professionista, dell'impegno e dell'importanza della prestazione, con possibile riscontro dei valori di Vacazione a sensi art. 6, c.2, D.M. 17-06-2016.

Dove la determinazione preventiva della misura del compenso sia difficilmente praticabile perché suscettibile di elementi variabili, potrebbe trovare applicazione l'indicazione di un minimo ed un massimo presunti, opportunamente dettagliati nella loro rispettiva attuazione.

Per prestazioni non previste nei riferimenti normativi in vigore sinora menzionati e per le spese ove non producibili i giustificativi e quindi considerate in maniera forfettaria, i criteri interpretativi, secondo equità, possono trovare termine di valutazione nelle "Note Interpretative e di completamento dell'Ordine Ingegneri di Mantova".

L'importo di liquidazione da parte dell'Ordine Ingegneri di Mantova del collaudo svolto a seguito di nomina di terna di professionisti (a sensi Art. 67, c.4, DPR 380/2001 e s.m.i.), è usualmente rapportato alle citate Note Interpretative e di completamento del 1997 e successiva Deliberazione dell'08-07-2003.

Il rilascio del parere di congruità sui corrispettivi per le prestazioni professionali degli Ingegneri, inteso come valutazione della corrispondenza tra attività professionale pattuita o prestata e corrispettivo esposto, forma oggetto di competenza esclusiva del Consiglio dell'Ordine Territoriale (ai sensi dell'art.5, capoverso 3, della Legge 24-06-1923 n. 1395, D. Lgs. 179/2009, art. 2233 c.c.), che si avvale di apposita Commissione consultiva, i cui componenti prestano opera di esperti della materia a titolo gratuito, nel rispetto delle norme vigenti e dei principi di trasparenza e imparzialità.

Sul sito internet dell'Ordine Ingegneri di Mantova sono consultabili pubblicazioni in proposito, unitamente alla modulistica aggiornata per la Richiesta Parere di congruità.

Distinti saluti

IL PRESIDENTE DELLA  
COMMISSIONE PARERI

Ing. Luca Molinari



IL PRESIDENTE  
Ing. Claudio Rocca

Pubblicati sul sito e scaricabili:

**Modulo A** Domanda di Parere di congruità in presenza di disciplinare/incarico /preventivo scritto.

**Modulo B** Autocertificazione per prestazioni eseguite prima del 29-08-2017 nel caso di mancanza di disciplinare di incarico o preventivo redatto in forma scritta o digitale.

**Esempio 1** Calcolo usuale del corrispettivo professionale per svolgimento incarico di collaudo di lavori privati a seguito di nomina di terna di professionisti (A sensi Art. 67, c.4, DPR 380/2001 e s.m.i.).

**Al Presidente del Consiglio dell'Ordine Ingegneri  
della Provincia di Mantova**

**DOMANDA DI PARERE DI CONGRUITÀ SUI CORRISPETTIVI PROFESSIONALI**

Richiedente (Cognome e nome / Denominazione sociale) .....  
in qualità di  
 Professionista incaricato  Committente  
via..... Città ..... CAP .....  
Tel. .... cell. .... Fax .....  
E-mail ..... PEC .....  
Codice Fiscale ..... Partita IVA .....

Se il richiedente è il Professionista incaricato, il sottoscritto dichiara di:

- essere iscritto all'Ordine Ingegneri della Provincia di ..... n° iscrizione .....

\*\*\*\*\*  
Prestazione professionale .....

Località di svolgimento della prestazione .....

Professionista incaricato (Se diverso dal richiedente) .....  
con recapito (Indirizzo, telefono, fax, e-mail, PEC) .....

Committente (Se diverso dal richiedente) .....  
con recapito (Indirizzo, telefono, fax, e-mail, PEC) .....

Importo € .....  
*(Indicare l'importo globale dei corrispettivi richiesti, senza detrazione degli eventuali acconti ricevuti; con esclusione di IVA, INARCASSA, ed eventuale rivalsa INPS).*

Le prestazioni professionali sono state affidate in data ..... e concluse in data .....

La richiesta di pagamento è stata presentata al Committente in data .....

Motivazione della richiesta:  contenzioso  procedura concorsuale (fallimento, concordato prev., ecc.)

altro (Specificare) .....

Il richiedente,

- consapevole delle responsabilità conseguenti la veridicità di quanto dichiarato nella presente richiesta;
  - consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.p.r. 445/2000, nel caso di mendaci dichiarazioni, falsità negli atti, uso o esibizione di atti falsi, contenenti dati non più rispondenti a verità;
- allega:

- Copia del disciplinare di incarico sottoscritto dalle Parti e/o del preventivo redatto in forma scritta o digitale, con evidenza dell'avvenuta trasmissione al Committente.
- in assenza di disciplinare o documento equipollente o preventivo redatto in forma scritta o digitale, per le prestazioni eseguite prima del 29-08-2017: autocertificazione attestante gli elementi oggetto del servizio professionale di cui al Modulo B, unitamente al deposito di eventuale documentazione utile a dimostrazione del rapporto professionale instaurato tra le Parti.
- dichiarazione di Nulla-osta redatta dall'Ordine di appartenenza del professionista per gli ingegneri iscritti ad altro Ordine territoriale.
- copia della determinazione dirigenziale di affidamento dell'incarico qualora il committente sia una Pubblica Amministrazione.
- copia dell'autorizzazione (Nulla-Osta) alla specifica commessa / incarico del datore di lavoro, qualora il professionista richiedente sia un dipendente di una Pubblica Amministrazione, di Aziende private o pubbliche nel caso in cui l'esercizio della libera professione sia limitato da disposizioni di legge, di regolamenti o da contratti di lavoro, o dichiarazione di assenza di tale autorizzazione.

- n. 2 copie della relazione cronologica delle prestazioni svolte dal professionista e delle circostanze verificatesi in fase di svolgimento dell'incarico, comprensiva degli eventuali precedenti pareri di congruità già emessi dall'Ordine.
- n. 2 copie della/e notule professionali a richiesta di pagamento trasmesse al Committente e attestazioni di avvenuta consegna.
- documenti, in originale o in copia, che siano utili a comprovare la natura e l'entità delle prestazioni eseguite (Esempio: copia del progetto, atti amministrativi connessi, ecc.).
- importo delle opere da progetto o da consuntivo.
- n. 2 copie dell'elenco dettagliato della documentazione depositata.
- facoltativo: CD o altro idoneo supporto informatico, contenente tutti i documenti depositati presso l'Ordine in formato PDF a supporto della *Richiesta di parere di congruità*, nonché l'elenco di detti files (Con nome del file, titolo del documento, indicazione del contenuto) attraverso unico file zip firmato digitalmente.
- Dichiarazione firmata di corrispondenza tra la copia cartacea e i files contenuti nel supporto informatico facoltativo.

A richiesta dell'Ordine il richiedente si impegna comunque a fornire ulteriori documenti integrativi.

Tutta la documentazione cartacea dovrà essere firmata dal richiedente, i files firmati digitalmente.

Il richiedente autorizza fin d'ora l'accesso agli atti della parte controinteressata (Ai sensi della Legge n°241/1990 e s.m.i. e disposizioni vigenti in materia) relativamente a tutta la documentazione depositata a corredo della pratica, senza necessità di ulteriore richiesta di liberatoria da parte dell'Ordine.

Contestualmente alla domanda il richiedente versa in acconto l'importo di € .....  
(Euro .....) quali diritti di rilascio del parere di congruità dell'Ordine  
(Somma eventualmente da conguagliare al ritiro del parere).

Il sottoscritto dichiara inoltre di essere informato, ai sensi e per gli effetti del D.Lgs 196/2003 e s.m.i., che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa e ciò anche ai fini di quanto previsto dal "*Regolamento per il rilascio di pareri sulla liquidazione di onorari e spese professionali degli ingegneri iscritti all'albo*" in uso dal presente Ordine del quale il richiedente dichiara espressamente di avere preso visione ed esserne stato edotto.

Data .....

IL RICHIEDENTE

**Al Presidente del Consiglio dell'Ordine Ingegneri  
della Provincia di Mantova**

**AUTOCERTIFICAZIONE RESA IN MANCANZA DI  
DISCIPLINARE D'INCARICO O PREVENTIVO REDATTO IN FORMA SCRITTA O DIGITALE  
PER PRESTAZIONI ESEGUITE PRIMA DEL 29-08-2017**

(DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DELL'ATTO DI NOTORIETA' - articolo 47 D.P.R. n. 445 del 28/12/2000)

Oggetto della richiesta di parere di congruità .....  
..... Importo €.....  
Professionista incaricato (Se diverso dal richiedente) .....  
Committente (Se diverso dal richiedente).....

\*\*\*\*\*

Il sottoscritto ..... nato a ..... il .....  
residente in via..... Città ..... CAP .....  
Tel. .... cell. .... Fax .....  
E-mail ..... PEC .....  
Codice Fiscale ..... Partita IVA .....

richiedente il parere di congruità della notula professionale in oggetto, in qualità di:

Professionista incaricato     Committente

- consapevole delle responsabilità conseguenti la veridicità di quanto dichiara nel presente documento,
- consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.p.r. 445/2000, nel caso di mendaci dichiarazioni, falsità negli atti, uso o esibizione di atti falsi, contenenti dati non più rispondenti a verità,

**DICHIARA**

- che le prestazioni professionali in oggetto sono state eseguite prima del 29-08-2017 su incarico verbale in assenza di Disciplinare d'incarico sottoscritto tra le parti o preventivo redatto in forma scritta o digitale;
- che, in relazione a quanto indicato all'art. 9, comma 3, del D.L. 24 gennaio 2012 n°1, convertito con modificazioni all'art. 9, comma 4, della Legge 24 marzo 2012 n° 27, come modificato dalla Legge n° 124/2017, il Professionista            ha reso             non ha reso

edotto il Committente circa:

prestazioni professionali richieste .....  
.....  
grado di complessità dell'incarico .....

costi di massima delle singole prestazioni professionali in relazione alla complessità dell'incarico (Comprensivi di spese, oneri e contributi) .....

tempo previsto per il completamento di tutte o delle singole attività .....

polizza assicurativa professionale e relativo massimale .....

Il richiedente, consapevole che la presente autocertificazione sarà inviata alla Parte controinteressata per gli obblighi informativi e di procedimento, autorizza fin d'ora l'accesso agli atti della Parte controinteressata (Ai sensi della Legge n°241/1990 e s.m.i. e disposizioni vigenti in materia) relativamente a tutta la documentazione depositata a corredo della pratica, senza necessità di ulteriore richiesta di liberatoria da parte dell'Ordine.

Il sottoscritto dichiara inoltre di essere informato, ai sensi e per gli effetti del D.Lgs. 196/2003 e s.m.i., che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa e ciò anche ai fini di quanto previsto dal "Regolamento per il rilascio di pareri sulla liquidazione di onorari e spese professionali degli ingegneri iscritti all'albo" in uso dal presente Ordine, del quale il richiedente dichiara espressamente di avere preso visione ed esserne stato edotto.

**Modalità di presentazione (art. 38 D.p.r. 445/2000).** La presente dichiarazione può essere:

- a) firmata in presenza di addetto a riceverla
- b) sottoscritta e trasmessa via posta, fax o via telematica unitamente a copia non autenticata di un documento di identità del sottoscrittore.

Data .....

IL DICHIARANTE

**Esempio 1** - Calcolo usuale del corrispettivo professionale per svolgimento incarico di **collaudo di lavori privati** a seguito di nomina di terna di professionisti (A sensi Art. 67, c.4, DPR 380/2001 e s.m.i.).

Ferma restando la priorità del principio dell'accordo negoziale, quale espressione della volontà tra le Parti private rappresentate dal professionista e dal cliente, viene di seguito illustrato il modus operandi dell'Ordine Ingegneri di Mantova al fine della quantificazione dell'importo di liquidazione a ratifica dell'incarico di collaudo statico svolto a seguito di nomina di terna di professionisti (A sensi Art. 67, c.4, DPR 380/2001 e s.m.i.).

Le modalità di calcolo cui si attinge, come termine di valutazione, sono caratterizzate alle "Note Interpretative e di completamento dell'Ordine Ingegneri di Mantova" e successiva Deliberazione dell'08-07-2003 attenendosi ai valori minimi, ritenendo congrua, secondo equità, la quantificazione economica che ne deriva (Anche nel rispetto, in modo estensivo, dei principi espressi all'art.1, comma 4, del D.M. 31-Ottobre-2013 n. 143 LL.PP.).

Il corrispettivo è costituito dal compenso e dalle spese ed oneri accessori.

Si ipotizzi lo svolgimento di prestazione di collaudo statico delle strutture antisismiche di edificio residenziale (Edilizia civile od assimilabile), sito fuori del Comune di residenza del professionista, con importo delle opere strutturali dell'intero edificio, di caratteristiche usuali, pari a € 81.000,00 .

#### **Determinazione del compenso**

Il calcolo del compenso è effettuato con riferimento al valore (Importo) delle opere strutturali. (In assenza di esplicitazione dell'importo o di altre indicazioni, o in presenza di dati non attendibili, il Consiglio dell'Ordine ha deliberato i valori di riferimento delle opere strutturali. La Deliberazione del 14-11-2013 è entrata in vigore dal 01-Gennaio-2014 con valutazione aggiornabile in base agli indici ISTAT per le costruzioni).

Dalla Tabella rinvenibile al punto B-2-6 delle *Note interpretative e di completamento dell'Ordine Ingegneri di Mantova* (pagg. 57-58) si desume: Classe e Categoria = Ig (Strutture antisismiche)  
Coefficiente collaudo = 0,10

La Aliquota percentuale è desumibile dalla "Tabella A" (Legge 143/1949 e s.m.i.), procedendo mediante interpolazione lineare nel caso di importi delle opere strutturali intermedi fra quelli indicati:

Importo delle opere in Euro	Aliquota % "Tabella A"
€ 77.468,53	11,037
€ 81.000,00	K (Aliquota da determinare)
€ 103.291,38	9,964

da cui  $K = 9,964 + (103.291,38 - 81.000,00) \times (11,037 - 9,964) / (103.291,38 - 77.468,53) = 10,89$   
Aliquota ricercata = 10,89 %

**Compenso:** € 81.000,00 x 10,89 % x 0,10 = **€ 882,09**

#### **Determinazione delle spese**

**Importo spese conglobate**, valutato in maniera forfettaria a sensi punto B-2-8 a) delle *Note interpretative e di completamento dell'Ordine Ingegneri di Mantova* (pagg. 58-59): prestazioni svolte fuori del comune di residenza = € 882,09 x 45 % = **€ 396,94**

**Corrispettivo risultante:** € 882,09 + € 396,94 = **€ 1.279,03**