



COMANDO PROVINCIALE VIGILI DEL FUOCO  
**MANTOVA**

Viale Risorgimento, n° 16-46100 - Mantova  
Tel. 0376 227741/44 – Fax 0376 227771  
e-mail: [comando.mantova@vigilfuoco.it](mailto:comando.mantova@vigilfuoco.it)  
pec: [com.prev.mantova@cert.vigilfuoco.it](mailto:com.prev.mantova@cert.vigilfuoco.it)



Dipartimento dei Vigili del Fuoco del  
Soccorso Pubblico e della Difesa Civile

**COM-MN**

REGISTRO UFFICIALE - USCITA

Prot. n. 0013960 del 21/12/2011

- All' Ordine degli Ingegneri di Mantova
- All' Ordine degli Architetti di Mantova
- All' Ordine dei Dottori Agronomi di Mantova
- Al Collegio dei Periti Industriali di Mantova
- Al Collegio dei Geometri di Mantova
- Al Collegio Agrotecnici di Mantova
- Al Collegio Periti Agrari di Mantova
- Alla Società Servizi Geometri di Mantova
- Ai SUAP della Provincia di Mantova  
Loro Sedi
- Ai Sindaci dei Comuni della Provincia di Mantova  
Loro Sedi
- Alla Regione Lombardia  
Sede Territoriale di Mantova
- Alla Camera di Commercio, Industria, Artigianato, Agricoltura di Mantova

**OGGETTO: SPORTELLO UNICO ATTIVITÀ PRODUTTIVE (DPR 07/09/2010, N° 160).  
REGOLAMENTO PREVENZIONE INCENDI (DPR 01/08/2011, N° 151)  
ULTERIORI INDIRIZZI APPLICATIVI.**

Come noto le disposizioni in oggetto prevedono l'inoltro della documentazione tecnica riferita ai procedimenti di competenza di questo Comando Provinciale Vigili del Fuoco (esami progetto e SCIA antincendio) in formato elettronico a mezzo posta elettronica certificata (PEC).

Come richiesto dai SUAP, nelle more di un'entrata a regime di tale procedura, questo Comando si è reso disponibile ad acquisire, in via del tutto transitoria, la documentazione di cui sopra in formato cartaceo direttamente dagli interessati o attraverso i SUAP.

Ovviamente tale procedura è stata condivisa e adottata per non creare ritardi e danni all'utenza, tenuto conto anche del particolare momento di congiuntura economica.

L'obiettivo a cui tutti gli attori del procedimento devono però tendere è quello di attenersi alle disposizioni di legge in vigore che, una volta a regime, determineranno sicuramente una semplificazione notevole dei procedimenti stessi.

In tale ottica, in attesa dell'emanazione del Decreto Ministeriale di cui all'articolo 11 del DPR 01/08/2011, n° 151, si ritiene opportuno fornire alcune indicazioni riguardanti le modalità di presentazione a questo Comando, per il tramite dei SUAP, delle documentazioni di competenza, in formato elettronico, che via via dovranno essere progressivamente adottate.

Ciò premesso si stabilisce cosa e in che modo i professionisti devono presentare ai SUAP in relazione al procedimento di esame progetto e SCIA.

#### **Esame progetto (articolo 3 DPR 01/08/2011, n° 151)**

- a) Modello PIN 1-2011 Valutazione progetto, debitamente compilato in ogni parte e firmato digitalmente dal richiedente (pertanto l'estensione dei file firmati dovrà essere .p7m). In alternativa potrà essere presentata copia scansionata dell'istanza in bollo sottoscritta con firma autografa inviata unitamente alla copia del documento di identità.
- b) Attestazione di versamento dell'importo dovuto sul conto corrente postale n° 10982460 intestato alla "Tesoreria Provinciale di Stato - Sezione di Mantova - Servizi Pagamento resi dai VV.F."
- c) Ricevuta del pagamento bollo in caso di presentazione dell'istanza firmata digitalmente.
- d) Relazione tecnica finalizzata alla prevenzione incendi firmata digitalmente dal tecnico incaricato.
- e) Elaborati grafici in scala adeguata e finalizzati alla prevenzione incendi firmati digitalmente dal tecnico incaricato.

Tutta la documentazione di cui sopra dovrà essere trasmessa dai professionisti ai SUAP in file delle seguenti dimensioni massime:

pdf: 256 KB,

jpg: 128 KB

dwf: 512 KB.

Ciò in quanto il sistema elettronico non accetta istanze trasmesse in forma digitale pec o sistema di prevenzione incendi online, con dimensione massima complessiva di tutti gli allegati superiore a 5MB.

Il SUAP, a mezzo PEC, girerà nel minor tempo possibile tali file a questo Comando per l'esame di competenza.



Il Comando, sempre a mezzo PEC, provvederà a trasmettere al SUAP il parere, ovvero l'eventuale richiesta di documentazione integrativa, per il successivo inoltro al richiedente.

**Controlli di prevenzione incendi - SCIA (articolo 4 DPR 01/08/2011, n° 151)**

- a) Modello PIN 2-2011 SCIA debitamente compilato in ogni parte e firmato digitalmente dal richiedente (pertanto l'estensione dei file firmati dovrà essere .p7m). In alternativa potrà essere presentata copia scansionata dell'istanza in bollo sottoscritta con firma autografa inviata unitamente alla copia del documento di identità.
- b) Modello PIN 2.1-2011 Asseverazione, debitamente compilato in ogni parte e firmato digitalmente dal richiedente (pertanto l'estensione dei file firmati dovrà essere .p7m). In alternativa potrà essere presentata copia scansionata del documento sottoscritto con firma autografa inviato unitamente alla copia del documento di identità. A tale modello dovranno essere allegati le dichiarazioni di conformità ai sensi del DM 37/2008 e le certificazioni richieste in sede di esame progetto e redatte esclusivamente sui modelli CERT REI, DICH PROD, DICH IMP o CERT IMP firmati digitalmente o con la modalità alternativa precedentemente descritta.
- c) Attestazione di versamento dell'importo dovuto sul conto corrente postale n° 10982460 intestato alla "Tesoreria Provinciale di Stato - Sezione di Mantova - Servizi Pagamento resi dai VV.F."
- d) Ricevuta del pagamento bollo in caso di presentazione dell'istanza firmata digitalmente.
- e) Elaborati grafici in scala adeguata e relazione tecnica finalizzati alla prevenzione incendi, in caso di SCIA riferita ad attività di categoria A di cui all'allegato I del DPR 01/08/2011, n° 151.

Tutta la documentazione di cui sopra dovrà essere trasmessa dai professionisti ai SUAP in file pdf, jpg e dwf.

Il SUAP, a mezzo PEC, girerà nel minor tempo possibile tali file a questo Comando per l'esame di competenza.

Il Comando, sempre a mezzo PEC, provvederà a trasmettere al SUAP l'eventuale lettera di prescrizione o di divieto di prosecuzione dell'attività in caso di gravi difformità o pericolo redatta a seguito di sopralluogo di controllo.

La documentazione tecnica a corredo della SCIA deve essere esclusivamente quella sopra indicata, mentre tutta la ulteriore documentazione che solitamente veniva allegata dovrà essere ordinatamente custodita presso la Ditta e tenuta a disposizione per i controlli di competenza di questo Comando.

Gli Ordini e i Collegi professionali sono cortesemente invitati a divulgare la presente a tutti gli iscritti che operano nel campo della prevenzione incendi.

Ulteriori informazioni potranno essere richieste ai Funzionari di questo Comando Dott. Ing. Lodovico Lambertini (telefono 0376 22 77 46) o geom. Antonio Vallino (telefono 0376 22 77 42)



IL COMANDANTE PROVINCIALE  
(Dott. Ing. Danilo PILOTTI)